

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	24) pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: STOWARZYSZENIE ZWYKŁE AKTYWNI LESZNOWOLA , Forma prawna: Stowarzyszenie Zwyczajne, STAROSTA PIASECZYŃSKI: 1 , Kod pocztowy: 05-506 , Poczta: LESZNOWOLA , Miejscowość: LESZNOWOLA , Ulica: OKRĘŻNA , Numer posesji: 20 , Województwo: mazowieckie , Powiat: piaseczyński , Gmina: Lesznówola , Strona www: , Adres e-mail: ewa.laskus20@wp.pl , Numer telefonu: 889686334 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	EWA LASKUS Adres e-mail: ewa.laskus20@wp.pl Telefon: 889686334

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Integracja polsko-ukraińska wśród dzieci, młodzieży i seniorów			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	15.09.2023	Data zakończenia	13.12.2023

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Organizacja potańcówki wśród dzieci i dorosłych mającej na celu integrację polsko-ukraińską, która umożliwi integrację pokoleniową mieszkańców, zacieśnianie znajomości oraz wymianę życiowych doświadczeń wśród uczestników zadania. Działanie te zmotywują społeczność ukraińską do wyjścia z domu, aktywnego i ciekawego spędzania wolnego czasu na świeżym powietrzu. Realizacja zadania przyczyni się do eliminacji niepożądanych zjawisk tj. brak ruchu czy stagnacja życia codziennego.

Miejsce realizacji

05-506 Lesznowola ul. Gminna (teren przy placu zabaw).

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zacieśnianie nowych znajomości oraz wymiana życiowych doświadczeń wśród uczestników zadania.	NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY
Pozytywny wpływ na rozwój psychiczny są rezultatem stałym motywującym do poznawania nowych ludzi ich historii i miejsc pochodzenia oraz pogłębiania tej wiedzy przez uczestników zadania.	NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**Charakterystyka oferenta**

Stowarzyszenie zostało założone 21.06.2016r. aby realizować cele m.in.

1. Aktywizacja i promowanie mieszkańców w życiu społecznym, gospodarczym i kulturalnym.
2. Działanie na rzecz podnoszenia kwalifikacji mieszkańców gminy w celu uzyskania alternatywnych źródeł dochodu.
3. Podejmowanie działań integrujących kobiety z różnych środowisk na rzecz integracji pokoleń.
4. Działanie na rzecz poprawy sytuacji społeczno-ekonomicznej i zawodowej mieszkańców z różnych środowisk.
5. Propagowanie i pielęgnacja tradycji regionalnych.
6. Podejmowanie i wspieranie działań promujących profilaktykę zdrowotną.
7. Podejmowanie i wspieranie działań w zakresie zwalczania patologii (alkoholizmu, przemocy w rodzinie itp.).

8. Podejmowanie i wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych.
9. Podejmowanie i wspieranie działań promujących rozwój turystyki.
10. Podejmowanie i wspieranie działań mających wpływ na poprawę atrakcyjności terenu oraz estetyki krajobrazu w tym utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Lesznówola.
11. Prowadzenie różnych form działalności kulturalnej, edukacyjnej, szkoleniowej, instruktażowej, warsztatowej, seminaryjnej, muzyczno-rozrywkowej.
12. Prace na rzecz dzieci i młodzieży z terenu Gminy Lesznówola i współpraca z nimi.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Stowarzyszenie kilkakrotnie organizowało wyjazdy turystyczne dla mieszkańców Gminy Lesznówola oraz od 7 lat jest współorganizatorem imprezy plenerowej pn. Pieczenie Ziemniaka w Lesznówoli.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

1. Wiata na integrację polsko-ukraińską,
2. Podłoga na potańcówkę,
3. Palenisko do pieczenia kiełbasek,
4. Stoły i ławki biesiadne.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Obsługa muzyczna	2 000,00		
2.	Dmuchańce dla dzieci	4 000,00		
3.	Zakup dekoracji, opakowania jednorazowe, oświetlenie	700,00		
4.	Zakup żywności (kiełbasa, pieczywo, musztarda, cukierki, napoje itp.).	1 000,00		
5.	Zakup maszyny do popcornu dla dzieci	2 300,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;

- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający status prawny Oferenta (fakultatywny - złożony elektronicznie)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.